

# Sopimus opinnäytetyöhön liittyvästä yhteistyöstä

## 1. Sopijaosapuolet

- (1) **[Lisää ammattikorkeakoulun virallinen nimi]**, jäljempänä "Ammattikorkeakoulu", Y-tunnus: **[lisää y-tunnus]**, edustajanaan **tutkintovastaava**: \_\_\_\_\_

Puhelin: \_\_\_\_\_

email: \_\_\_\_\_

- (2) Opinnäytetyötä Ammattikorkeakoulussa ohjaava(t)

**opettaja(t)**: \_\_\_\_\_

Puhelin: \_\_\_\_\_

email: \_\_\_\_\_

- (3) **Opiskelija(t)**: \_\_\_\_\_, jäljempänä opiskelijasta tai opiskelijoista käytetään yhdessä ja erikseen nimitystä "Opiskelija"

Yhteystiedot (osoite, puhelin, email): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- (4) **Yhteistyötahon nimi**: \_\_\_\_\_, jäljempänä "Yhteistyötaho"

Y-tunnus: \_\_\_\_\_

Yhteistyötahon nimeämä edustaja/ohjaaja: \_\_\_\_\_

Yhteystiedot (puhelin, email): \_\_\_\_\_

## 2. Sopimuksen voimassaoloaika

Sopimus tulee voimaan kun kaikki sopijaosapuolet ovat allekirjoittaneet sen, ja on sen jälkeen voimassa opinnäytetyöprojektin aloituspäivästä alkaen koko opinnäytetyöprojektin keston ajan.

Opinnäytetyöprojekti alkaa \_\_\_\_, \_\_\_\_, 20\_\_ ja päättyy \_\_\_\_, \_\_\_\_, 20\_\_

## 3. Sopimuksen kohde ja tarkoitus

Sopimuksen kohteena on Opiskelijan AMK- / YAMK -tutkinon opintoihin liittyvä projektin luonteinen opinnäytetyö ja sen julkaisu. Opinnäytetyö toteutetaan työelämäyhteistyössä Yhteistyötahon kanssa. Opintopisteissä mitattuna opinnäytetyön laajuus on \_\_\_\_ op.

Opiskelija tekee opinnäytetyön ja sen julkaisun seuraavasta aiheesta:

Sopijaosapuolet asettavat opinnäytetyölle seuraavat tarkemmat tavoitteet:

Opinnäytetyön tulee täyttää Ammattikorkeakoulun osaamistavoitteet opinnäytetyölle. Opinnäytetyön tavoitteet tulee asettaa siten, että opinnäytetyö täyttää opetus- ja kulttuuriministeriön 1.2.2011 antaman ohjeen mukaisesti tutkimus- ja kehitystyön tavoitteet.

Opinnäytetyö on \_\_\_\_\_%:sti tutkimus- ja kehitystyötä.

Opiskelija laatii opinnäytetyölle toteutussuunnitelman ja aikataulun, joka on tämän sopimuksen liitteenä. Suunnitelmaa voidaan muuttaa tarvittaessa yhteistyössä opiskelijoiden, opettajien ja Yhteistyötahon edustajan kesken.

## 4. Opinnäytetyön ohjaus

### 4.1 Ammattikorkeakoulun tehtävät

Ammattikorkeakoulu vastaa opinnäytetyön kokonaisuohjauksesta ja -arvioinnista. Selvyyden vuoksi todetaan, että Ammattikorkeakoulu ei vastaa opinnäytetyön toteuttamisesta. Ammattikorkeakoulun puolesta opinnäytetyötä ohjaa ja valvoo

Nimi: \_\_\_\_\_ Nimi: \_\_\_\_\_  
Asema: \_\_\_\_\_ Asema: \_\_\_\_\_

### 4.2 Yhteistyötahon tehtävät ja projektille osoittamat resurssit

Yhteistyötahon puolelta opinnäytetyötä ohjaa

Nimi: \_\_\_\_\_  
Asema: \_\_\_\_\_

Yhteistyötaho osallistuu opinnäytetyön ohjaamiseen seuraavasti:

Yhteistyötaho luovuttaa opinnäytetyöprojektissa käytettäväksi tausta-aineistoa seuraavasti:

Lisäksi Yhteistyötahon ohjaaja antaa opinnäytetyön valmistumisen jälkeen Ammattikorkeakoululle opinnäytetyön arviointia varten lausunnon opinnäytetyöprojektin etenemisestä, tuloksista ja merkityksestä Yhteistyötaholle sekä Opiskelijan osoittamasta osaamisesta; tiedoista, taidoista ja asenteista opinnäytetyön tekemisessä.

## **5. Opinnäytetyöprojektin tulokset ja tulosten käyttöoikeudet**

5.1 Opinnäytetyön tekijänoikeudet kuuluvat Opiskelijalle.

5.2 Opiskelija toimittaa Yhteistyötaholle opinnäytetyöstään yhden kappaleen joko paperilla tai sähköisessä muodossa. Yhteistyötaho saa Opiskelijalta opinnäytteeseen rinnakkaisen käyttöoikeuden sisäisessä toiminnassaan. Käyttöoikeuteen ei sisälly tulosten muokkaus- eikä edelleen luovutusoikeutta. Lisäksi Yhteistyötaho saa oikeuden ottaa kopioita opinnäytetyöstä ja jakaa niitä yhteistyökumppaneilleen markkinointitarkoituksissa. Yhteistyötaholla on myös oikeus julkaista sitaatteja opinnäytetyöstä Yhteistyötahon kaupallisessa viestinnässä. Yhteistyötaho ilmoittaa opinnäytetyön tuloksia julkaistessaan, että ne on aikaansaatu Ammattikorkeakoulun opinnäytetyöprojektissa mainiten opinnäytetyön laatineen opiskelijan/ opiskelijoiden nimet niin kuin hyvä tapa edellyttää (Tekijänoikeuslain 3§:n 1 momentti).

5.3 Valitse rastittamalla jompikumpi vaihtoehto. Jos kumpaakaan vaihtoehtoista ei ole valittu, noudatetaan ensimmäistä eli a. vaihtoehtoa:

a. Yhteistyötaho saa oikeuden lunastaa Opiskelijalta opinnäytetyöhön mahdollisesti sisältyvät teollisoikeudet ja muut kuin opinnäytetyöjulkaisun tekijänoikeudet erikseen sovittavaa korvausta vastaan. Jos Opiskelija on osallisena keksintöön, joka patentoidaan, mainitaan Opiskelija keksijänä.

tai

\_\_\_ b. Opiskelija siirtää opinnäytetyöhön sisältyvät teollisoikeudet ja muut kuin opinnäytetyöjulkaisun tekijänoikeudet Yhteistyötaholle. Siirrosta ei makseta Opiskelijalle erillistä korvausta. Jos Opiskelija tekee opinnäytetyöprojektissa keksinnön, Yhteistyötaho on kuitenkin velvollinen suorittamaan Opiskelijalle Yhteistyötahon keksintöohjesäännön mukaiset keksintöpalkkiot. Jos Yhteistyötaholla ei ole omaa keksintöohjesääntöä, Yhteistyötaho on velvollinen noudattamaan Ammattikorkeakoulun keksintöohjesääntöä. Opiskelija tulee mainita tekemänsä keksinnön keksijänä.

5.4 Opiskelija luovuttaa Ammattikorkeakoululle oikeuden käyttää opinnäytetyössä julkaistuja tuloksia Ammattikorkeakoulun omassa opetus- ja tutkimustoiminnassa. Käyttöoikeus on rinnakkainen, pysyvä ja sisältää oikeuden muuttaa ja edelleen luovuttaa tuloksia. Käyttöoikeuden luovutuksesta Ammattikorkeakoululle ei makseta korvausta.

## 6. Kustannusten korvaaminen

Työelämäyhteistyössä toteuttava opinnäytetyöprojekti ei saa aiheuttaa Ammattikorkeakoululle ylimääräisiä kustannuksia. Yhteistyötaho on velvollinen korvaamaan Ammattikorkeakoululle sellaiset kustannukset, jotka aiheutuvat projektin räätälöimisestä Yhteistyötahon tarpeiden mukaisesti tai jotka muuten aiheutuvat Yhteistyötahosta.

Yhteistyötaho korvaa Ammattikorkeakoululle kuluja seuraavasti:

--

Yhteistyötahon korvaamien kulujen laskutusaikataulu:

Maksuerä	Päivämäärä	Summa
1		
2		
3		

## 7. Palkkio, työsuhde, muut hankkeet ja sopimusten soveltamisjärjestys

Tällä sopimuksella Opiskelijalle ei synny työsuhdetta Ammattikorkeakouluun eikä Yhteistyötahoon. Mahdollisesta työsuhteesta tai työstä maksettavasta palkkiosta Yhteistyötaho ja Opiskelija voivat sopia Yhteistyötahon aloitteesta erikseen. Jos Opiskelija on työsuhteessa Yhteistyötahoon, immateriaalioikeuksien siirto ja sen johdosta suoritettavat korvaukset määräytyvät tämän sopimuksen sijasta Yhteistyötahon ja Opiskelijan välisen työsopimuksen ehtojen perusteella. Työsuhteessa Yhteistyötahoon olevan Opiskelijan vahingonkorvausvastuu Yhteistyötahoa kohtaan määräytyy tämän sopimuksen sijasta työlainsäädännön mukaisesti.

Opinnäytetyötä tekevät opiskelijat ovat Ammattikorkeakoulun tapaturmavakuutuksen piirissä, mikäli heillä ei ole työsuhdetta Yhteistyötahoon.

Jos opinnäyte tehdään osana jotain laajempaa hanketta, esimerkiksi Tekes-rahoitteista projektia, ja Yhteistaho ja Ammattikorkeakoulu ovat molemmat mukana hankkeessa, sovelletaan kyseisen hankkeen konsortiosopimusta ensisijaisesti ja tätä sopimusta toissijaisesti. Opinnäytetyö on kuitenkin aina julkinen asiakirja.

## **8. Dokumentointi, opinnäytetyön tarkistaminen ja julkisuus**

Opiskelija laatii opinnäytetyöstä Ammattikorkeakoulun opinnäytetyöohjeen mukaisen teoksen. Ammattikorkeakoulun opinnäytetyö on aina julkinen asiakirja; ensisijaisesti opiskelija tallentaa työnsä kaikille avoimeen Theseus-julkaisuarkistoon ja Ammattikorkeakoulun kirjasto julkaisee sen, tai vaihtoehtoisesti opiskelija toimittaa painetun version työstään kirjastoon ja kirjasto luetteloi sen kokoelmiinsa.

Ammattikorkeakoulu noudattaa opetusministeriön ohjetta, ettei opinnäytetöihin sisällytetä salassa pidettävää aineistoa ja että opinnäytteet ovat julkisia heti, kun ne on hyväksytty. Arvioitavaan opinnäytetyöhön ei sisällytetä toimeksiantajan liike- tai ammattisalaisuuksia, vaan ne jätetään työn tausta-aineistoon.

Opiskelija voi julkaista opinnäytetyön ja sen tiivistelmän sähköisesti ammattikorkeakoulujen kaikille avoimessa Theseus-julkaisuarkistossa:

Kyllä\_\_\_\_. Ei\_\_\_\_.

Opiskelijan opinnäytetyön esitys opinnäytetyöseminaarissa on aina julkinen. Yhteistyötaho ja Opiskelija määrittävät yhdessä esityksen sisällön siten, että esitys ei loukkaa tämän sopimuksen salassapitoehtoja.

Yhteistyötaholla on oikeus tarkistaa opinnäytetyö ennen kuin Opiskelija toimittaa sen Ammattikorkeakouluun arvioitavaksi. Yhteistyötahon katsotaan hyväksyneen julkaisun, ellei Yhteistyötaho ole kirjallisesti ilmoittanut kielteistä kantaansa viimeistään neljäntoista (14) päivän kuluessa kirjallisen julkaisupyynnön saatuaan. Kirjallisessa vastauksessa Yhteistyötaho voi vaatia julkaisua muutettavaksi, jos

- a) se sisältää sopimuksen kohdassa 9 määriteltyjä Yhteistyötahon Luottamuksellisia tietoja, tai
- b) se estää Yhteistyötahon sopimuksen kohdan 5.3 perusteella omistaman tuloksen tai Yhteistyötahon tausta-aineiston patentoinnin tai muun rekisteröitävän immateriaalioikeuden suojaamisen.

Yhteistyötahon on nimenomaisesti osoitettava tarpeelliset muutokset. Yhteistyötaho sitoutuu tekemään yhteistyötä Opiskelijan kanssa julkaisuluvan perustellun epäämisen syyn poistamiseksi ja julkaisemisen turvaamiseksi ilman kohtuutonta viivästystä.

Jos julkaisua vaaditaan muutettavaksi edellä mainitun immateriaalioikeudellisen suojaamistarpeen vuoksi, aineisto voidaan julkaista sen jälkeen, kun suoja on haettu, kuitenkin viimeistään neljä (4) kuukautta julkaisuluvan pyytämisen jälkeen.

Jo kerran julkaistavaksi hyväksytty aineisto voidaan julkaista uudelleen ilman uutta tarkastusmenettelyä.

Ammattikorkeakoulun nimen tai muun tunnuksen käyttö kaupallisiin tarkoituksiin ei ole sallittua ilman Ammattikorkeakoulun kirjallista lupaa.

## **9. Luottamukselliset tiedot ja salassapito**

”Luottamuksellisella Tiedolla” tarkoitetaan tässä sopimuksessa liike- tai ammattisalaisuutta (kuten tuotteita, tutkimustuloksia, teknologiaa, menetelmiä, tavoitteita tai suunnitelmia koskevat tiedot), jotka Yhteistyötaho luovuttaa Opiskelijalle opinnäytetyöprojektin toteuttamista varten, ja jotka on merkitty luottamukselliseksi silloin kun

ne on luovutettu kirjallisessa muodossa, tai jos tieto luovutetaan suullisesti tai visuaalisesti, joiden Yhteistyötaho on ilmoittanut olevan luottamuksellisia viimeistään tiedon luovuttamishetkellä.

Opiskelija sitoutuu pitämään luottamuksellisena kaikki Luottamukselliset Tiedot ja olemaan hyödyntämättä niitä muussa tarkoituksessa kuin tämän sopimuksen mukaisen opinnäytetyön laatimista varten. Opiskelija huolehtii siitä, että julkaistavaan opinnäytetyöhön ei sisällytetä Luottamuksellista Tietoa tai lain perusteella salassa pidettävää tietoa.

**Opiskelija ei saa luovuttaa Luottamuksellisia Tietoja edelleen Ammattikorkeakoululle ja sen ohjaajille eikä kolmansille ilman Yhteistyötahon antamaa nimenomaista lupaa.**

Myös Yhteistyötaho ja Ammattikorkeakoulu ohjauksellaan sitoutuvat myötävaikuttamaan siihen, että julkaistavaan opinnäytetyöhön ei sisällytetä tässä sopimuksessa luottamukselliseksi määriteltyä tietoa tai lain perusteella salassa pidettävää tietoa.

Yhteistyötahon edustajalle varataan mahdollisuus tutustua opinnäytetyöhön ennen ohjaajille tarkastukseen luovuttamista sopimuksen kohdan 7 mukaisesti.

Ohjaavat opettajat ovat velvollisia pitämään luottamuksellisina ja salassa kaikki Yhteistyötahon liike- ja ammattisalaisuudet julkisuuslain 24 §:n perusteella.

## **10. Opinnäytetyön tekeminen ja tutkimuseettisten periaatteiden noudattaminen**

Opiskelija sitoutuu työskentelemään tavoitteellisesti Ammattikorkeakoulun ja Yhteistyötahon ohjauksessa. Opiskelija noudattaa Yhteistyötahon ohjeita ja sääntöjä sen tiloissa ja/tai ohjauksessa työskennellessään.

Yhteistyötaho hyväksyy sen, että opinnäytetyön tekemisessä noudatetaan hyvän tutkimuskäytännön periaatteita ja alan ammattieettisiä ohjeita sekä soveltuvaa lainsäädäntöä.

Opinnäytetyön ohjaaja Ammattikorkeakoulussa vastaa siitä, että opinnäytetyössä noudatetaan tutkimuseettisiä periaatteita. Ohjaajan on välitettävä ohjattavalleen tieto tutkimusprosessiin liittyvistä keskeisistä eettisistä periaatteista ja lupamenettelyistä. Mikäli opinnäyte suunnitellaan toteutettavaksi tavalla, joka kuuluu eettisen ennakoarvioinnin piiriin, opiskelijan tulee hakea ennakoarviointia eettiseltä toimikunnalta yhdessä ohjaajansa kanssa.

## **11. Vastuu ja vastuunrajoitus**

Opinnäytetyöprojektin tulos toimitetaan sellaisena kuin se on.

Ammattikorkeakoulu tai sen opettajat eivät ole konsulttivastuussa opinnäytetyön sisällöstä tai toteuttamisesta Yhteistyötaholle.

Opiskelija tai Ammattikorkeakoulu eivät anna opinnäytteelle tai muulle tulosaineistolle takuuta eivätkä vastaa sen tarkoitukseen soveltuvuudesta. Kaiken aineiston käyttö tapahtuu käyttäjän omalla vastuulla. Opiskelija ei tietoisesti sisällytä opinnäytetyöhön kolmannen osapuolen immateriaalioikeuksin suojattua aineistoa (esim. kolmannen tekijänoikeuksin suojattu kuva, tietokoneohjelma ja -koodi, teksti) eikä julkaisussa lainaa muiden tekstiä, ideoita tai muita tuotoksia ilman asianmukaisia viittauksia.

Yhteistyötaho on tietoinen siitä, että kyseessä on opinnäyte, joka on osa Opiskelijan opintoja. Yhteistyötaho ymmärtää, että Opiskelija ei pääsääntöisesti ole alan ammattilainen ja ettei opinnäytetyö välttämättä sovellu Yhteistyötahon käyttöön.

Yhteistyötaho luovuttaa projektille tausta-aineistoa, kuten materiaaleja ja ohjelmistoja, omalla riskillään. Opiskelija ja Ammattikorkeakoulu eivät vastaa Yhteistyötahon luovuttaman tausta-aineiston vähenemisestä tai tuhoutumisesta opinnäytetyöprojektin aikana.

Sopijaosapuolet eivät vastaa toisilleen sopimuksen ennaikaisesta päättämisestä mahdollisesti aiheutuvista vahingoista.

Sopijaosapuolet ovat vastuussa toisilleen tätä sopimusta rikkomalla aiheuttamistaan vahingoista. Vastuun ulkopuolelle on kuitenkin rajattu epäsuorat ja välilliset vahingot. Lisäksi vastuun syntyminen edellyttää tahallaan tai törkeällä huolimattomuudella aiheutettua sopimusrikkomusta. Opiskelijan vastuu Yhteistyötahoa kohtaan rajoittuu kaikissa tapauksissa enintään Opiskelijalle maksetun palkkion kokonaismäärään, kuitenkin enintään 1 000 euroon. Ammattikorkeakoulun vastuu Yhteistyötahoa kohtaan rajoittuu kaikissa tapauksissa enintään 5 000 euroon. Sopijaosapuolet eivät ole toisiaan kohtaan vastuussa kolmannen aiheuttamasta vahingosta. Sopijaosapuolet eivät vastaa toisen sopijaosapuolen ulkopuoliselle taholle aiheuttamasta vahingosta.

## **12. Sopimuksen siirtäminen, ennaikainen päättäminen ja ylivoimainen este**

Sopimuksesta aiheutuvia oikeuksia ja velvollisuuksia ei voi siirtää kolmannelle osapuolelle ilman toisten sopijapuolten suostumusta. Sopimuksen voi siirtää kolmannelle osapuolelle kaikkien allekirjoittaneiden yhteisellä päätöksellä.

Opiskelija voi keskeyttää opinnäytetyöprojektin ja irtisanoa tämän sopimuksen ilmoittamalla asiasta kirjallisesti sekä Ammattikorkeakoululle että Yhteistyötaholle. Mikäli Opiskelija irtisanoa tämän sopimuksen, Ammattikorkeakoulu ja Yhteistyötaho sopivat yhdessä siitä, onko opinnäytetyöprojektin toteuttaminen edelleen mahdollista korvaavin järjestelyin, esimerkiksi opinnäytetyöprojektin aikataulua ja sisältöä muuttamalla ja nimeämällä uusi opiskelija toteuttamaan projektia, vai joudutaanko opinnäytetyöprojekti päättämään ennaikaisesti. Kaikki muutokset tähän sopimukseen tai sopimuksen purkaminen tulee tehdä Ammattikorkeakoulun ja Yhteistyötahon kesken kirjallisesti. Opiskelijan suorittamasta sopimuksen irtisanomisesta ei aiheudu vahingonkorvausvastuuta Opiskelijalle eikä Ammattikorkeakoululle.

Opinnäytetyön suorittamiseen varattua aikaa voidaan pidentää ylivoimaisen esteen aiheuttaman viivästyksen vuoksi.

## **13. Riitojen ratkaisu**

Tähän sopimukseen ja sen tulkintaan sovelletaan Suomen lakia. Sopimuksesta aiheutuvat erimielisyydet pyritään ensisijaisesti ratkaisemaan sopijapuolten välisin neuvotteluin. Jos sopijapuolten kesken ei päästä sopuun, asia ratkaistaan [lisää käräjäoikeuden nimi] käräjäoikeudessa.

## **14. Liitteet**

Liite 1. Opinnäytetyön toteutussuunnitelma ja aikataulu

## **15. Osapuolten allekirjoitukset**

Tätä sopimusta on tehty neljä (4) samasanaista kappaletta, yksi Ammattikorkeakoululle, yksi ohjaavalle opettajalle, yksi Opiskelijalle ja yksi Yhteistyötaholle.

**[Lisää Ammattikorkeakoulun virallinen nimi]**

Allekirjoitus: \_\_\_\_\_

Nimenselvennys: \_\_\_\_\_, **tutkintovastaava**

Paikka ja Aika: \_\_\_\_\_

**Ohjaava(t) opettaja(t)**

**Allekirjoitus:** \_\_\_\_\_

Nimenselvennys: \_\_\_\_\_

Paikka ja Aika: \_\_\_\_\_

**Allekirjoitus:** \_\_\_\_\_

Nimenselvennys: \_\_\_\_\_

Paikka ja Aika: \_\_\_\_\_

**Opiskelija(t)**

**Allekirjoitus:** \_\_\_\_\_

Nimenselvennys: \_\_\_\_\_

Opiskelijanumero: \_\_\_\_\_

Paikka ja Aika: \_\_\_\_\_

**Allekirjoitus:** \_\_\_\_\_

Nimenselvennys: \_\_\_\_\_

Opiskelijanumero: \_\_\_\_\_

Paikka ja Aika: \_\_\_\_\_

**Yhteistyötahon nimi:** \_\_\_\_\_

Yhteistyötahon edustajan allekirjoitus: \_\_\_\_\_

Nimen selvennys: \_\_\_\_\_

Paikka ja Aika: \_\_\_\_\_

## Sopimuksen täyttöohjeet

**YLEISTÄ:** Sopimusta täydennetään vain puuttuvien tietojen osalta. Muiden sopimuskohtien muokkaamista on harkittava huolellisesti.

**HUOM!** Nämä sopimuksen täyttöohjeet eivät ole osa sopimusta eikä niitä tule liittää sopimukseen. Ne ovat vain ohjeita sopimuksen täyttämisen ohjaamiseksi.

### 1. Sopijaosapuolet

Täydennä tiedot riittävällä tarkkuudella ja ylivivaa/poista tarpeeton teksti. Jos samaa opinnäytetyötä tekee useampi opiskelija, täydennä heistä riittävät yhteystiedot.

### 2. Sopimuksen voimassaoloaika

Täydennetään tiedot opinnäytetyöprojektin alkamis- ja päättymispäivästä. Päättymispäivä on se päivä, jona opinnäytetyön pitäisi viimeistään olla valmis arvioitavaksi ja julkaistavaksi.

### 3. Sopimuksen kohde ja tarkoitus

Ylivivaaamalla valitse AMK- vai YAMK- tutkinnon opinnäytetyö. Täydennä puuttuvat kohdat: opinnäytetyön laajuus, opinnäytetyön aihe riittävällä tarkkuudella (ei välttämättä julkaisun lopullinen nimi), mahdollinen tarkempi kuvaus opinnäytetyön aiheesta ja tavoitteista sekä TKI-työn osuus opinnäytetyöstä.

AMK-tutkinnon opinnäytetyön laajuus on 15 op (poikkeuksena rakennusmestari(AMK) 10 op) ja YAMK/Master's-tutkinnon laajuus on 30 op. Yksi opintopiste vastaa keskimäärin 27 tuntia opiskelijan työskentelyä eli 15 op=400 h ja 30 op=800 h. Pääsääntöisesti AMK:n opinnäytetyöt täyttävät työelämän kehittämis- ja tutkimustehtävänä 100%:sti tilastointia varten määritellyt tutkimus- ja kehitystyön kriteerit, mutta esimerkiksi katsaus- ja selvitysluonteisen työn osalta voidaan arvioida pienempi prosenttiluku.

Opinnäytetyön toteutussuunnitelma ja aikataulu tulee olla sopimuksen liitteenä. Mitä tarkemmin kuvaus on laadittu, sitä paremmin se ohjaa työskentelyä. Suunnitelma sisältää yleensä ainakin kuvauksen työstä ja aikataulusta.

Esimerkiksi:

- opinnäytetyötä koskevaan teoriaan perehtyminen (kuvataan mitä)
- aineiston keruu (kuvataan mitä, missä, miten)
- muu yhteistyö, ohjaukset, konsultointi ym.
- opinnäytetyön tulosten esittäminen ja julkistaminen

### 4. Projektin ohjaus

Nimeä opinnäytetyötä ohjaavat henkilöt sekä Ammattikorkeakoulun että Yhteistyötahon puolelta. Sopimuksessa olisi hyvä myös kuvata tarkemmin Yhteistyötahon ohjauksen tarkempi sisältö (esim. tapaamiset).

Jos Yhteistyötaho luovuttaa projektin toteuttamista varten jotain aineellisia resursseja (tausta-aineistoa), esimerkiksi projektissa hyödynnettäviä laitteita, materiaalia ja ohjelmistoja, ne kuvataan myös sopimuksessa.

### 6. Opinnäytetyöprojektin kustannukset ja palkkiot

Täytä kohtaan 6 mahdolliset Ammattikorkeakoululle suoritettavat kulukorvaukset. Jos mitään kuluja ei korvata Ammattikorkeakoululle, merkitse taulukkoon viiva.

### 7. Dokumentointi, julkaisu ja julkisuus

Ammattikorkeakoulun linjauksena on, että Opiskelijan tulisi julkaista opinnäytetyönsä ensisijaisesti ammattikorkeakoulujen yhteisellä Theseus- verkkojulkaisualustalla <https://www.theseus.fi/>.

## 14. Liitteet

Opiskelija laatii opinnäytetyölle toteutussuunnitelman ja aikataulun, joka liitetään tämän sopimuksen liitteeksi ennen sopimuksen allekirjoitusta.

#### **15. Allekirjoitukset**

Sopimuksen allekirjoittaa Ammattikorkeakoulun puolesta **tutkintovastaava** ja Yhteistyötahon puolesta Yhteistyötahon allekirjoituskelpoinen edustaja. Lisäksi ohjaava(t) opettaja(t) ja opiskelija(t) allekirjoittavat sopimuksen kukin omasta puolestaan.

Jos projektiin osallistuu useampi kuin yksi opiskelija ja/tai opettaja, muuta sopimuskappaleiden määrää vastaavasti.